



# REVISIÓ DEL SISTEMA MEMÒRIA CURS 19-20

**Informat el claustre de dia 29 de juliol de 2020**

**Aprovat pel consell escolar de dia 29 de juliol de 2020**

## Índex

A) SEGUIMENT I MESURA DE CURSOS I PROCESSOS.....	4
MP01: OFERTA EDUCATIVA, MATRICULACIÓ I HORARIS.....	4
PR0102 MATRICULACIÓ.....	4
MP02: ENSENYAMENT APRENENTATGE.....	4
PR0201 ACOLLIDA.....	4
PR0205 TUTORIA I ORIENTACIÓ.....	11
MP03: MESURA, ANÀLISI I MILLORA.....	13
PR0301 CONFORMITAT DE CURSOS.....	13
MP06: GESTIÓ DEL PERSONAL.....	14
PR0601 ACOLLIDA DEL PERSONAL.....	14
PR0602 FORMACIÓ DEL PERSONAL.....	16
MP08: PRESTACIÓ DE SERVEIS.....	18
PR0804 MENJADOR.....	18
C) MESURA DIRECTA DE SATISFACCIÓ DE CLIENTS.....	22
D) AUTOAVALUACIÓ I COAVALUACIÓ DE CENTRES.....	24
E) MEMÒRIA DE L'EQUIP DE SUPORT.....	25
F) MEMÒRIA ORIENTACIÓ-PTSC.....	25
G) MEMÒRIA RELIGIÓ.....	25
I). IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT VULNERABLE .....	26
J. PREVISIÓ DE MESURES EXCEPCIONALS ORGANITZATIVES PER AL REFORÇ I SUPORT DURANT L'INICI DEL CURS 2020 – 2021.....	27
K) VALORACIÓ DEL GRAU D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS ESPECÍFICS PROGRAMATS I DE LA INCIDÈNCIA QUE SOBRE AQUESTS HA TINGUT LA SITUACIÓ GENERADA PER L'ESTAT D'ALARMA.....	28
L). VALORACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE I DELS EFECTES DE L'ESTAT D'ALARMA SOBRE AQUESTA ORGANITZACIÓ.....	41

1. ADAPTACIONS I CANVIS REALITZATS EN L'ORGANITZACIÓ DE LA COORDINACIÓ, LA COMUNICACIÓ I EL SEGUIMENT DE L'ALUMNAT .....	41
. ALTRES ASPECTES ORGANITZATIUS IMPLEMENTATS.....	42
M). VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT I LA COORDINACIÓ DE LA TASCA EDUCATIVA REALITZADA TELEMÀTICAMENT DURANT EL PERÍODE DE NO PRESENCIALITAT.....	42
N). SEGUIMENT DE L'ACTIVITAT EDUCATIVA A DISTÀNCIA PER PART DE L'EQUIP DIRECTIU.....	45
O) PRINCIPALS ACTUACIONS REALITZADES PER MINIMITZAR ELS EFECTES DE LA BRETXA DIGITAL DELS ALUMNES.....	45
P) VALORACIÓ GLOBAL DEL SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS D'ENSENYAMENT - APRENENTATGE A DISTÀNCIA. ....	47
Q). ACTIVITATS PRESENCIALS DURANT LES FASES 2 i 3.....	47
R) COORDINACIÓ ENTRE ETAPES EN UN MATEIX CENTRE I/O ENTRE CENTRES ADSCRITS.COORDINACIÓ EP / ESO.....	47
DOCUMENTS ANNEXOS DE LA MEMÒRIA : Memòries cicles / departaments didàctics.....	48

## **A) SEGUIMENT I MESURA DE CURSOS I PROCESSOS**

### MP01: OFERTA EDUCATIVA, MATRICULACIÓ I HORARIS

#### ➤ PR0102 MATRICULACIÓ

1r trimestre: 12 matrícules fora termini i 5 baixes

2n trimestre: 7 matrícules i 2 baixes

3r trimestre: 1 matrícula

Cada curs augmenta la matrícula del centre aquest curs 2019-2020 hem acabat amb 450 alumnes matriculats.

De l'inici del curs 2014-2015 amb 370 alumnes matriculats al final d'aquest curs escolar amb 450 alumnes la matrícula ha pujat un 22% els darrers 5 anys.

### MP02: ENSENYAMENT-APRENTATGE

#### ➤ PR0201 ACOLLIDA

El 64,2 % del valor assolit a les reunions de principi de curs passat fa que no hagi estat un objectiu prioritari per aquest curs escolar i s'ha eliminat dels indicadors del procés. Aquest curs s'ha assolit una participació del 63% .Així i tot podem veure un resum de les dades d'assistència i dels resultats de les enquestes realitzades als assistents

### **RESULTATS ENQUESTES DE SATISFACCIÓ DE LA REUNIÓ DE PRINCIPI DE CURS:**







<b>EDUCACIÓ PRIMÀRIA 4<sup>t</sup></b>											
NOMBRE ENQUESTATS	25										
				NS/NC	1	2	3	4	5	MITJANA	
1.- Valoració de la informació rebuda.				0	0	0	1	2	22	4,84	
2.- Valoració de l'espai on s'ha realitzat la reunió.				0	0	0	2	2	21	4,76	
3.- Valoració de l'horari d'adaptació en el mes de setembre (només 3 anys)											
4.- Valoració de l'horari de la reunió amb el tutor/a.				0	0	0	0	5	20	4,8	
5.- Considerau que la informació rebuda ha estat suficient?				1	0	0	1	2	21	4,83	
										4,81	

<b>EDUCACIÓ PRIMÀRIA 5<sup>è</sup></b>											
NOMBRE ENQUESTATS	28										
				NS/NC	1	2	3	4	5	MITJANA	
1.- Valoració de la informació rebuda.				0	0	0	1	7	20	4,68	
2.- Valoració de l'espai on s'ha realitzat la reunió.				0	0	0	2	8	18	4,57	
3.- Valoració de l'horari d'adaptació en el mes de setembre (només 3 anys)											
4.- Valoració de l'horari de la reunió amb el tutor/a.				0	0	0	1	10	17	4,57	
5.- Considerau que la informació rebuda ha estat suficient?				0	0	0	0	7	21	4,75	
										4,64	





		TOTAL CENTRE									
NOMBRE ENQUESTATS	210										
		NS/NC	1	2	3	4	5	MITJANA			
1.- Valoració de la informació rebuda.		0	0	0	6	33	168	4,71			
2.- Valoració de l'espai on s'ha realitzat la reunió.		0	3	5	37	60	105	4,23			
3.- Valoració de l'horari d'adaptació en el mes de setembre (només 3 anys)								0			
4.- Valoració de l'horari de la reunió amb el tutor/a.		2	0	2	6	46	154	4,69			
5.- Considerau que la informació rebuda ha estat suficient?		1	0	1	6	38	164	4,75			
								4,6			

Els resultats són molt positius i tots els apartats obtenen puntuacions altes. Els valors més baixos són els que fan referència a l'espai on s'ha realitzat la reunió. Per al curs que ve es proposa realitzar les reunions a les aules més grans de primària i a les classes d'Educació Infantil (no a la sala de psicomotricitat). Hi ha comentaris positius d'agraïment i motivació per al professorat.

SUGGERIMENTS	QUI EL FA	TRACTAMENT
La sala de psico té molt mala sonoritat i no s'entén res.	Pare EI 4 anys	Fer la reunió dins les classes i demanar a les famílies que assisteixin sense els infants a la reunió col·lectiva
Reforçar més els idiomes amb les extraescolars.	Mare de 2n	Informar a l'AMIPA d'aquesta proposta
Donar la informació impresa	4 mares d'EI 5 anys	Enviar la informació per l'App
És dur per a la gent que té problemes d'esquena haver de seure a les cadires petites durant la reunió.	Pare de 2n	No disposam de mobiliari per a adults

SUGGERIMENTS	QUI EL FA	TRACTAMENT
Fer les tutories individuals a les 8'30h	Mare de 6è	Aquest aspecte depèn de l'horari de permanència al centre que s'aprova anualment

## ➤ PR0205 TUTORIA I ORIENTACIÓ

Entrevistes mantingudes amb les famílies

A causa de la situació viscuda aquest curs no s'han comptabilitzat les reunions a partir del segon trimestre

CURS	REUNIÓ COL·LECTIVA	PRIMER TRIMESTRE					
3 ANYS A	20	24					
3 ANYS B	18	24					
4 ANYS A	11	7					
4 ANYS B	16	25					
5 ANYS A	19	8					
5 ANYS B	13	6					
1rA	17	25					
1rB	14	20					
2nA	17	8					
2nB	14	11					

<b>CURS</b>	<b>REUNIÓ COL·LECTIVA</b>	<b>PRIMER TRIMESTRE</b>					
3rA	19	28					
3rB	8	24					
4tA	14	16					
4tB	12	13					
5èA	18	20					
5èB	12	30					
6èA	13	11					
6èB	10	14					

### ASPECTES PENDENTS I/O PROPOSTES DE MILLORA:

<b>SUGGERIMENTS</b>	<b>QUI EL FA</b>	<b>TRACTAMENT</b>
Revisar o canviar els criteris de confecció de grups i reagrupaments NM020503	2n cicle	S'ha de aprovar per claustre

## MP03: MESURA, ANÀLISI I MILLORA

### ➤PR0301 CONFORMITAT DE CURSOS

El seguiment i mesura de cada un dels processos es fa al procés corresponent i la conformitat de cursos al procés d'avaluació.

#### [RESULTATS AVALUACIONS CURS 2019-2020](#)

L'assignatura de matemàtiques de 4t és la que es desvia més dels resultats en relació a la mitjana de les Illes Balears. Aquests resultats s'han donat durant tot aquest curs a causa de les característiques de l'alumnat que conforma aquests dos grups amb un 25 % de necessitats educatives especials . Les dificultats sobretot són amb les operacions bàsiques i en el raonament de problemes.

## MP06: GESTIÓ DEL PERSONAL

### ➤ PR0601 ACOLLIDA DEL PERSONAL

INDICADOR	OBJECTIU 19/20	CURS 18/19		RESULTATS I COMENTARI	
		REFERÈNCIA	VALOR ASSOLIT		
Grau de satisfacció de l'acollida	8,5	9,2	10	8,9	Molt bé

Per conèixer l'opinió del personal nouvingut i millorar l'acollida s'han passat enquestes de satisfacció amb l'acollida. Les mitjanes dels resultats són les següents:

Satisfacció general amb l'acollida	8,8
Recepció feta per l'equip directiu	8,8
Recepció en el cicle	9,1
Organització i transmissió d'informació	9
Informació rebuda sobre el funcionament del centre	8,8
<b>Mitjana</b>	<b>8,9</b>

Els comentaris sobre els aspectes positius són:

- La sistematització dels documents contribueix a una millor funcionalitat pels mestres nouvinguts i també per a la resta.
- Els documents del centre estan tots centralitzats.
- La reunió per explicar els funcionament dels documents del centre.
- La coordinació de l'equip de mestres.
- El fet que la cap d'estudis ja el primer dia em prestés tanta atenció i em presentés a tot l'equip docent.
- La calidesa del personal docent i no docent del centre.
- La integració al grup.
- La confiança donada.

#### ASPECTES PENDENTS I/O PROPOSTES DE MILLORA:

SUGGERIMENTS	QUI EL FA	TRACTAMENT
Afegir un document explicatiu elaborat per l'equip de suport al quadern del mestre sobre la tipologia de necessitats educatives.	Mestra nouvinguda	Es considerarà per al curs vinent.
Haver-me reunit abans amb la coordinadora de millora però per motius d'horaris no ha pogut ser.	Mestra nouvinguda	Es tindrà en compte i s'intentaran prioritzar aquestes reunions informatives sempre que sigui possible.

➤ PR0602 FORMACIÓ DEL PERSONAL

INDICADOR	OBJECTIU 19/20	CURS 18/19		RESULTATS I COMENTARI	
		REFERÈNCIA	VALOR ASSOLIT		
Nombre de cursos	4	2	4	7	Molt bé

Nom del curs/ activitats de formació	Data	Ponent	Adreçat a...	Mesura de l'eficàcia	Valor eficaç	Responsable de la mesura	Data mesura
Introducció a SGQ	7 de setembre i en arribar un nou mestre	Coordinador a de qualitat	Claustre i Mestres nouvinguts	% de mestres que introdueixen dades al sistema de qualitat.	100%	Coordinadora de qualitat	Trimestral
FeC: Matemàtiques manipulatives	De 14 d'octubre al 28 d'abril	Externs	Claustre	% de professorat que assisteix a la formació	51%	Cap d'Estudis	1r i 2n trimestre
Formació en Jump Math	Al llarg del curs	Externs	Tutors de 1r i 2n i 3r Cap d'estudis	% de professorat que assisteix a la formació	85%	Cap d'estudis	Final de curs
Fic Llengüa anglesa	Al llarg del	Externs	Claustre	% de professorat que	1/1	Direcció	Final de curs



	curs			assisteix a la formació			
FiC Mates	A llarg del curs	Externs	2n cicle	Professorat que assisteix a la formació	2/2	Direcció	Final de curs
PDI (Projectes documentals integrats)	Al llarg del curs	Externs	Claustre	% de professorat que assisteix a la formació	4/4	Direcció	Final de curs
Cap a la coeducació en els centres educatius	All llarg del curs	Externs	Claustre	% de professorat que assisteix a la formació	8/8	Cap d'estudis	Final de curs
Robòtica	Novembre	Externs	Claustre	Professorat que asisteix a la formació	3/3	Direcció	Final de curs

## Enllaços a les memòries de formació

[FiC Llengua anglesa](#)

[FiC Matemàtiques](#)

[FeC. Formació en Centre. Matemàtiques](#)

[Cap a la coeducació en els centres educatius](#)

[PDI](#) (Accés al Simbaloo amb tots els projectes del curs de projectes documentals integrats)

## MP08: PRESTACIÓ DE SERVEIS

L'escola disposa dels serveis de transport, escola matineria i menjador. Els serveis d'activitats extraescolars i escola matineria estan gestionats per l' AMIPA del centre.

L'escola matineria ha tingut una mitjana de 25 usuaris el primer trimestre i de 23 els mesos de gener i febrer.

Les activitats extraescolars previstes es varen interrompre a partir del 15 de març a excepció de l'activitat de teatre que es va dur a terme per videoconferència amb la participació voluntària de l'alumnat i les famílies.

Respecte al transport escolar en fan ús aproximadament 20 alumnes provinents de Son Serra. Els darrers anys tots en fan ús de la anada(matí) però només el 50% fa el camí de tornada. Ja que el transport surt del centre a les 15:30 h i això els obliga a fer ús del servei del menjador, motiu per qual molts de pares recullen els seus fills a les 14h.

### ➤PR0804 MENJADOR

El menjador està gestionat per l'empresa Ben Cuinat SL, que elabora el menjar a la cuina de l'escola.

El mes de novembre es varen passar les enquestes de valoració individual a les famílies i als usuaris de 4t, 5è i 6è. Posteriorment es va realitzar la valoració al Consell Escolar del mes de gener.

Els resultats de les enquestes són els següents:

VALORACIÓ FAMÍLIES															
NOMBRE ENQUESTATS	43														
		NS/NC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	MITJANA		
1. Varietat del menú:		0	0	0	0	0	0	0	2	6	12	23	9,3		
2. Preu del menú:		0	0	0	0	0	1	2	1	10	9	20	8,95		
3. Presentació a les famílies de la ronda de menús de manera puntual i a		0	0	0	0	0	0	0	3	2	3	35	9,63		
4. Monitors aportats per part de l'empresa:		4	0	0	0	0	0	1	0	5	10	23	9,38		
5. Atenció rebuda a les famílies per part de l'empresa:		0	0	0	0	0	0	0	3	1	3	36	9,67		
6. Resolució de conflictes de l'empresa envers les famílies:		6	0	0	0	0	0	0	1	1	7	27	9,41		
7. Menús especials:		21	0	0	0	0	0	1	1	2	2	16	9,41		
8. Valoració general de l'empresa del servei de menjador escolar:		0	0	0	0	0	0	0	1	3	8	31	9,6		
													9,42		



SUGGERIMENTS	QUI EL FA	TRACTAMENT
Haurien de tenir més iogurts i qualque postre perquè hi ha moltes cremes i purès (no és una crítica; simplement una reflexió).	Família	S'informarà a la responsable de l'empresa però s'ha de dir que els menús estan supervisats per un/a nutricionista i la Conselleria el curs passat els va qualificar d'excel·lents.
No hi hauria d'haver taules només per a l'alumnat que no queda cada dia.	Alumne/a	S'informarà a la responsable de l'empresa
Podrien fer menjars que no menjam tant però molt bé.	Alumne/a	S'informarà a la responsable de l'empresa
Que hi hagi més dies d'hamburguesa	2 alumnes	S'informarà a la responsable de l'empresa però s'ha de dir que els menús estan supervisats per un/a nutricionista.
Falta quètxup i maonesa	Alumne/a	S'informarà a la responsable de l'empresa però s'ha de dir que els menús estan supervisats per un/a nutricionista.
Que no posin tant de peix ni tantes verdures	Alumne/a	S'informarà a la responsable de l'empresa però s'ha de dir que els menús estan supervisats per un/a nutricionista.
Hi ha alguna monitora que és massa estricta	Alumne/a	S'informarà a la responsable de l'empresa

## C) MESURA DIRECTA DE SATISFACCIÓ DE CLIENTS

A principi de curs elaboram el DC030701 Pla de mesura de la satisfacció de la comunitat educativa. Atenent a aquest pla, aquestes són les actuacions dutes a terme:

CODI	DESCRIPCIÓ	COL·LECTIU ENQUESTAT	CRITERI DE VALIDACIÓ	CRITERI OBTINGUT
MD030701	Satisfacció general de l'alumnat	Alumnat de tercer cicle	80% de l'alumnat	Aquest curs no s'han passat les enquestes
MD030702	Satisfacció general de les famílies	Totes les famílies de l'alumnat	50% de les famílies	No responen al 50% de les famílies Veure resultats després d'aquesta taula.
MD030703	Satisfacció general del personal docent	Tot el personal docent del centre	90% del personal docent	Aquest curs no s'han passat les enquestes
MD030704	Satisfacció general del personal no docent	Tot el personal no docent del centre	90% del personal no docent	Aquest curs no s'han passat les enquestes
MD060102	Enquesta valoració acollida professorat	Professorat nou al centre	80% del professorat nou	100%

## ENQUESTA SATISFACCIÓ GENERAL DE FAMÍLIES

S'han passat enquestes telemàtiques de satisfacció general a les famílies a final del mes de juny. Tot i que no s'han pogut validar els resultats són satisfactoris. El criteri de validació de les enquestes és molt alt un 50 % i això fa que no es puguin validar els resultats, caldrà eliminar aquest criteri de validació i tenir present les opinions i suggerències que fan les famílies.

Un dels punts més febles és la valoració de les instal·lacions. També s'han introduït aquest curs uns ítems per valorar la comunicació entre l'escola i la família i l'adequació de les tasques durant el confinament.

S'han rebut 80 enquestes (21 d'educació infantil, 24 de primer cicle i 35 de segon cicle)

A l'enllaç hi trobareu les observacions i suggerències fetes pels pares)

Qüestions	Resultat sobre 5
Grau de satisfacció sobre el funcionament general de l'escola.	4,16
Valoració general de les instal·lacions del centre	3,18
Valoració dels serveis que ofereix el centre fora de l'activitat lectiva. ESCOLA MATINERA	4,23
Valoració dels serveis que ofereix el centre fora de l'activitat lectiva. MENJADOR.	4,55
Valoració dels serveis que ofereix el centre fora de l'activitat lectiva. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	4,03
Pensau que el centre facilita la participació de les famílies en el procés educatiu dels vostres fills/es.	3,75
Com valoreu la comunicació amb tutor/a durant el temps de confinament del vostre fill/a?	4,41
Com valoreu la comunicació amb la resta de mestres del vostre fill/a??	3,71
S'han adequat les tasques diàries de l'aula a la situació de confinament?	4,10

Com valoreu el vostre acompanyament a la tasca educativa del vostres fills/es?	4,19
Han estat adequats els canals d'enviament i retorn de les tasques?	76 respostes positives i 14 negatives
Teniu alguna suggerència per millorar aquests canals?	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1orr2u3rmPFQG4Hmos06VYn-DzzKt_pyr-glviksi5UQ/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1orr2u3rmPFQG4Hmos06VYn-DzzKt_pyr-glviksi5UQ/edit?usp=sharing</a>
De cara que hi hagi un nou periode de confinament que demanaries a l'equip de mestres?	
De cara que hi hagi un nou periode de confinament que demanaries a l'equip directiu?	
Suggeriments/observacions	

## D) AUTOAVALUACIÓ I COAVALUACIÓ DE CENTRES

### AUTOAVALUACIÓ DE CENTRE

Aquest curs s'ha fet una autoavaluació del l'àmbit 3 ensenyament-aprenentatge i una coavaluació amb el CEIP Vora Mar i l'IES Santa Margalida

AUTOAVALUACIÓ [https://drive.google.com/file/d/1y2bHru61UAnKg7HXVyk12d-ftJdWF\\_78/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1y2bHru61UAnKg7HXVyk12d-ftJdWF_78/view?usp=sharing)

### ENLLAÇ ALS RESULTATS DE LA COAVALUACIÓ

<https://docs.google.com/document/d/1-n98Fo7o6T206zknCCGybgmgq8UL6Ux4fwlxIDzrAMQ/edit?usp=sharing>



## E) MEMÒRIA DE L'EQUIP DE SUPORT

[MEMÒRIA EQUIP DE SUPORT](#)

[ANNEXE](#)

## F) MEMÒRIA ORIENTACIÓ-PTSC

[MEMÒRIA ORIENTACIÓ](#)

## G) MEMÒRIA RELIGIÓ

[MEMÒRIA ÀREA DE RELIGIÓ](#)

## H) . ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA INCIDÈNCIA DE LA SITUACIÓ GENERADA PER L'ESTAT D'ALARMA EN EL RENDIMENT ACADÈMIC DELS ALUMNES DURANT EL CURS

	<b>OBJECTIUS INICIALMENT PROPOSATS A LA PGA</b>	<b>GRAU ASSOLIMENT</b>	<b>VALORACIÓ EN RELACIÓ ALS OBJECTIUS INICIALS</b>	<b>PROPOSTES PER AL CURS SEGÜENT</b> <small>(Es poden incloure com a objectius a la PGA del curs següent)</small>
<b>QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ</b>				
PT1	Reduir el nombre de repetidors.	5	Objectiu aconseguit.	Mantenir un nombre baix de repeticions.
<b>VALORACIÓ DE L'IMPACTE QUE HA TINGUT L'ADEQUACIÓ DELS CRITERIS DE PROMOCIÓ I TITULACIÓ SOBRE LA PROMOCIÓ I LA TITULACIÓ ( Anàlisi i valoració dels resultats de manera comparada amb els del curs passat i/o històrics anteriors. % d'alumnat que promociona amb més de 2 àrees/matèries no superades)</b> Aquest curs hi ha un 4 % d'alumnat que promociona amb més de dues àrees suspeses.				

	<b>OBJECTIUS INICIALMENT PROPOSATS A LA PGA</b>	<b>GRAU ASSOLIMENT</b>	<b>VALORACIÓ EN RELACIÓ ALS OBJECTIUS INICIALS</b>	<b>PROPOSTES PER AL CURS SEGÜENT</b> <small>(Es poden incloure com a objectius a la PGA del curs següent)</small>
<b>QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT QUE REPETEIX CURS</b>				
RR1	Que l'alumnat repetidor assolis les competències bàsiques.	5	Tot l'alumnat repetidor ha assolit les competències bàsiques, excepte un alumne en una sola àrea	
RR2	Fer un seguiment de l'eficàcia de la repetició.	5	S'ha fet el seguiment trimestral previst	
<b>QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT AMB ACNS I AMB ACS</b>				
NESE 1	No tenim objectius marcats a la PGA		Un cop avaluades les ACIS, la majoria dels resultats són positius	Incloure un objectiu referit al seguiment d'aquest alumnat

## **D). IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNAT VULNERABLE<sup>1</sup>**

<b>ENSENYAMENT I NIVELL</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CAUSA</b>	<b>MESURES ADOPTADES</b>
Infantil	8	Falta de comunicació amb els recursos digitals i amb la llengua d'ús familiar	Seguiment per part de les tutores, equip d'orientació i PTSC
Primer cicle	12	Falta de comunicació amb els recursos digitals i amb la llengua d'ús familiar Famílies que han mostrat poc interès en el	Seguiment per part de les tutores, equip d'orientació i PTSC i policia tutor

<sup>1</sup>Entenem com a alumnat vulnerable aquell del qual s'ha perdut el contacte durant el període de no presencialitat i aquell que tot i no haver-ne perdut el contacte, estigui en situació de risc (per situacions desfavorables. socioeconòmiques, familiars, personals, etc).

		seguiment i acompliment de les tasques	
Segon cicle	21	Falta de comunicació amb els recursos digitals i amb la llengua d'ús familiar Desinterès per part de l'alumnat i les famílies	Seguiment per part de les tutores, equip d'orientació i PTSC i policia tutor Entrega de equips informàtics i connexions wi-fi

### OBSERVACIONS I PROPOSTES DE MILLORA

Hem tingut una família de tres alumnes que va desplaçar-se a Alemanya i no s'han comunicat durant tot el confinament.

## J. PREVISIÓ DE MESURES EXCEPCIONALS ORGANITZATIVES PER AL REFORÇ I SUPORT DURANT L'INICI DEL CURS 2020 – 2021

<b>Mesures de caràcter general</b>	Mantenir assemblees i tutories i fer les tutories individuals necessàries al llar del curs. S'han sol·licitat places de PT per augmentar els reforços i suports a l'alumnat. Avaluació inicial.
<b>Adreçades a l'alumnat repetidor del curs 2019 – 2020</b>	Pla de repetició i plans de prevenció de la repetició.
<b>Adreçades a la recuperació d'àrees, matèries o àmbits que no s'hagin superat</b>	
<b>Adreçades a l'alumnat amb NESE</b>	Augmentar el nombre d'hores de suport en la mesura de les possibilitats horaries.
<b>Altres:</b>	

## K) VALORACIÓ DEL GRAU D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS ESPECÍFICS PROGRAMATS I DE LA INCIDÈNCIA QUE SOBRE AQUESTS HA TINGUT LA SITUACIÓ GENERADA PER L'ESTAT D'ALARMA

### Aportacions dels cicles a la memòria. Curs 2019-2020

INFANTIL Color Blau PRIMER CICLE Color Vermell SEGON CICLE Color Verd

### Objectius específics de la PGA

Objectius	Mesures	Valoracions dels cicles	Propostes de millora dels cicles	Objectius assolits i incidències. Observacions
Impulsar projectes i mesures per a la millora del procés ensenyança-aprenentatge	1. Formació en Jump Math i en matemàtiques manipulatives.	<p>1.- POSITIU: De la formació de matemàtiques manipulatives se podrà aprofitar molta informació de les diferents ponències</p> <p>1. La formació en JumpMath és molt millorable i en la f. de matemàtiques manipulatives hi han faltat sessions pràctiques.</p>	<p>Posar-ho en pràctica el curs vinent</p> <p>1. Fer una formació més enfocada a l'aplicació d'aula.</p>	<p>Objectiu assolit. La formació en matemàtiques manipulatives es va acabar a distància.</p> <p>Veure memòria de formació pàg.</p>
	2. Jump Math a 1r, 2n i 3r	<p>2. Després de tres anys d'aplicació els resultats no han estat satisfactoris. Poc vivencial i competencial.</p>	<p>2. Canviar el mètode d'ensenyament de les matemàtiques.</p>	<p>S'ha canviat l'editoria. Cal fer una revisió del PC.</p>

3. Pla lector	<p>3. Valoració positiva dels aspectes que es duen a terme.</p> <p>3. POSITIU.</p> <p>El desdoblament de nivell per dur a terme el bloc de lectura i comprensió escrita a l'àrea d'anglès, de català i de castellà és efectiva.</p>	<p>3. Actualitzar Pla Lector. Dur a terme una reflexió conjunta del caire que es vol donar a la biblioteca d'aula i de centre a partir del curs PDI</p> <p>3. Coordinació entre els especialistes que realitzen la lectura d'anglès, per aprofitar l'avaluació de comprensions escrites i orals</p>	Ha quedat pendent la inclusió del pla lector dins el projecte lingüístic.
4. Auxiliar lingüístic	4. VALORACIÓ MOLT POSITIVA en implicació i ajudar a dur a terme la programació		
5. Dues sessions mínimes de treball cooperatiu setmanals	5. Es valora positivament.	<p>5. Fer un quadern d'equip al llarg de tot el curs (només fer-ne un de nou i es fan nous equips).</p> <p>5. Treball cooperatiu sí, però sempre que l'activitat ho requereixi i amb possibilitat de mobilitat a les àrees</p>	?
6. Seqüenciació de continguts de ciències socials i naturals	<p>6. Molt positiu.</p> <p>6. Dur a terme la seqüenciació ha estat positiu per conèixer els continguts al llarg de tota la primària.</p>	<p>6. Dur a terme la seqüenciació de naturals.</p> <p>6. En el cas que hi hagi llibres agafar una mateixa editorial de 1r. a 6è. per assegurar que al llarg de l'Ed. Primària s'assoleixin els objectius de les àrees.</p>	Cal seguir treballant en el projecte curricular.
7 Programació a les àrees lingüístiques segons el PLC	<p>7. Positiu. La programació es fa basada en el PLC.</p> <p>7. Amb la comissió lingüística s'ha revisat el tractament de llenguatge oral i la tipologia textual.</p>	7. Acabar la revisió del PLC i adaptar-lo a la realitat lingüística del centre.	Objectiu pendent

	8. Tallers de plàstica a 3r-4t	8.Molt positiu. 8. Molt positiu per la interacció entre l'alumnat dels diferents grups i la diversitat d'activitats i tècniques que es treballen.	8.Canviar el taller de fil a l'agulla per un taller amb materials reutilitzables.	El canvis en els taller i posarlos entre l'alumnat d edos nivells funcionava més bé que per cicles. A causa del confinament no s'han pogut dur a terme tot el curs El proper curs no es podran fer de igual forma però si dins cada una de les aules.
	9.Tallers a 1r-2n	9.Molt positiu.	9.Canviar el taller Waku-Waku per un taller de materials i màquines.	A causa del confinament no s'han pogut dur a terme tot el curs El proper curs no es podran fer de igual forma però si dins cada una de les aules.
	10. Tallers 2n-3r	10.Positiu.	10.Modificar alguns tallers i canviar l'organització i temporització.	A causa del confinament no s'han pogut dur a terme tot el curs El proper curs no es podran fer de igual forma però si dins cada una de les aules.
Potenciar a El l'aprenentatge a través dels ambients	Millorar el material dels ambients  Adquisició i creació de nous materials	MOLT POSITIVA	Fer alguns canvis a l'ambient de lecto-grafo i el dels oficis, d'orgaització, de materials	El proper no es podran dur a terme les sessions d'ambients tal i com s'han fet aquest curs a causa de les mesures organitzatives. S'ha de tenir previst per els racons o tasques dins les aules.
Mantenir el rendiment acadèmic assolit	Augmentar els reforços en les àrees instrumentals.  S'ha inclòs una hora de desdoblaments en les àrees instrumentals	POSITIU Molt positiu.  POSITIU  POSITIU.	Els grups flexibles a 6è d'infantil són una manera molt positiva de poder arribar a tots els infants i ajudar-los.  Ho podríem augmentar als altres nivells en el cas de no poder fer ambients degut al COVID.19  Degut a la situació provocada pel COVID-19 augmentar dins de les possibilitats els reforços a les àrees instrumentals.	La situació actual condicionarà l'elaboració dels horaris.  Els suports seràn sempre dins l'aula i sempre que sigui possible amb el mateix docent de referència.

	<p>Millorar l'eficàcia dels reforços a través de la integració del professorat de suport dins l'aula</p> <p>Introduir noves metodologies a l'aula</p> <p>Impulsar l'aplicació del treball cooperatiu i projectes a primària com a eina facilitadora del procés de l'aprenentatge a l'alumnat</p> <p>Potenciar l'expressió oral a les diferents àrees lingüístiques</p>	<p>POSITIU POSITIU.</p> <p>POSITIU.</p> <p>POSITIU</p> <p>POSITIU</p> <p>POSITIU. Sempre que es demostrï la seva efectivitat.</p> <p>POSITIU</p> <p>Sempre i quan el procés d'aprenentatge ho requereixi POSITIU.</p>	<p>Prioritzar als desdoblaments dels cursos inferiors un espai fixe dotat amb les eines necessàries.</p> <p>A partir de 3r les hores de suport, fer un desdoblament.</p> <p>Introduir l'ús d'eines google en la tasca diària. Dur a terme projectes a les àrees de ciències. Introduir matemàtiques manipulatives.</p> <p>Posar en marxa a partir de 3r un taller d'expressió oral.</p> <p>Degut a la situació provocada pel COVID-19, augmentar els reforços en les àrees instrumentals.</p> <p>Una hora de desdoblament en cada una de les cinc àrees instrumentals. És molt important que hi hagi una coordinació entre els mestres que fan els desdoblaments i que també tinguin clar els continguts al manco quinzenalment.</p> <p>Davant aquesta situació viscuda veim necessària introduir les TAC.</p> <p>Actualitzar les eines digitals de l'escola i assegurar una bona connectivitat.</p>	
--	--	---	--	--

			<p>Revisar els percentatges dels criteris d'avaluació de les àrees de llengües. I aprofitar els desdoblaments per treballar també les expressions orals</p> <p>Al llarg del cicle (5è – 6è), el referent de cada àrea lingüística, podria ser el mateix docent i així l'alumnat tendria el mateix referent i, en conseqüència, millorar l'expressió oral.</p>	
<p>Augmentar el rendiment acadèmic dels alumnes en l'àrea de llengua estrangera</p>	<p>Desdoblament/suports a l'àrea d'anglès en els cursos de 3r, 4t, 5è i 6è</p> <p>Dos tallers de llengua anglesa en cada un dels tallers de primària</p> <p>Auxiliar de conversa</p>	<p>POSITIU ( anglès a infantil a l'ambient de cuina i el multicontes)</p> <p>POSITIU</p> <p>POSITIU perquè el nombre d'alumnes és inferior. Tot i que la mestra troba que s'haurien de disposar de 3 hores de sessions d'anglès sobretot a 5è i 6è.</p> <p>L'auxiliar de conversa molt implicada.</p>	<p>El taller es podria fer a l'àrea de plàstica.</p>	<p>Amb la revisió de les hores de lliure disposició hi havia la possibilitat d'augmentar les hores dedicades a l'àrea de llengua estrangera.</p>



<p>Augmentar el rendiment acadèmic de matemàtiques al primer cicle</p>	<p>Introduir més activitats de matemàtica manipulativa a les aules</p> <p>Passar les proves externes de matemàtiques a 3r de primària</p> <p>Seguiment dels resultats de proves externes a 3r</p>	<p>Es pot millorar, s'han pogut fer activitats manipulatives als tallers, però no tantes amb el JumpMath.</p>	<p>Canviar la metodologia d'aprenentatge de les matemàtiques per tal que siguin més manipulatives. Reflectir les activitats manipulatives a les programacions.</p>	<p>S'ha canviat l'editorial a petició del tutors de primer cicle. La metodologia sempre s'ha de reflectir en les programacions d'aula.</p> <p>Les proves externes no s'han pogut passar a causa del confinament.</p>
<p>Actualitzar la documentació de la concreció curricular</p>	<p>Revisar els criteris de promoció i titulació</p> <p>Revisió dels criteris a la CCP i als cicles i Aprovació pel claustre</p> <p>Seqüenciació de continguts de ciències socials i naturals</p>	<p>Positiu conèixer els criteris i els continguts curriculars del centre</p>	<p>Trobam necessàries les reunions intercicles per concretar continguts.</p>	<p>S'han seqüenciat els continguts de ciències socials i naturals.</p> <p>La revisió dels criteris queda pendent.</p>
<p>Actualitzar la documentació del procés de tutoria i orientació.</p>	<p>Elaborar el PAT</p> <p>Planificació de les activitats</p>	<p>S'ha duit a terme les reunions generals de pares, el traspàs d'informació entre tutories, s'ha establert un calendari de reunions d'equip docent.</p>		<p>Objectiu pel proper curs: Elaboració del PAT</p>

Optimitzar els recursos i espais del centre seguint criteris pedagògics d'utilització i de forma efectiva.	Fer un inventari digitalitzat dels llibres de lectura del centre per aules /espais (22 espais)	POSITIU POSITIU.	Cercar un espai o espais adequats dins el centre on s'ubiquin aquests llibres per agilitzar la recerca física i, per saber la disponibilitat d'aquests.  No només de llibres de lectura sinó també de recursos educatius i pedagògics.	S'ha adequat l'aula AD2 com a centre de recursos, encara hi queda molta feina de catalogació i ordenació del material.
Consolidar la participació en el programa de fons de llibres	Implementació del fons de llibres amb abaratiment dels costos a les famílies  Difusió del programa a les famílies	POSITIU. Molt positiu poder incloure material didàctic. POSITIU		S'han adherit al fons de llibres un 67,2% de l'alumnat de primària.
Millorar la comunicació interna.	Organitzar el SGQ a través del DriveAccés a la documentació per part del professoratPenjar actes al drive	Davant les circumstàncies ens hi hem adaptat i és de molt fàcil accés per tothom i necessari. La iniciació es valora positivament. POSITIU	Ho hem plantejat a la proposta de formació pel curs vinent Actualitzar tota la documentació al drive.	A causa de la situació de confinament s'ha accelerat aquest procés.  S'ha utilitzat la unitat compartida del correu d'educaib. Pel proper curs es treballarà en l'entorn Gsuite.
Potenciar la coordinació Primària-Secundària.	1 Traspàs d'informació tutors de 6è i Equip de Suport amb l'IES  2 Formació intercentres FicMat i	POSITIU.  POSITIU.		Seguir amb el pla actual de coordinació entre primària i secundària.

	<p>FicLlengües</p> <p>3 Jornada d'acollida nous alumnes a l'IES</p> <p>4. Reunió anual entre els mestres de 6è i els departaments de les matèries comunes per prendre acords</p> <p>5. Anàlisi de les qualificacions de l'avaluació dels antics alumnes a l'IES</p> <p>6. Traspàs d'informació dels resultats de l'avaluació inicial</p>	<p>3. No s'ha pogut dur a terme.</p> <p>4. POSITIU</p> <p>5 I 6. POSITIU</p>		
--	--	--	--	--

## ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

Aspectes organitzatius	Accions/mesures per a la seva implementació	Valoració	Propostes de millora	Objectius assolits i incidències. Observacions
Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del professorat	Elaboració dels horaris seguint els criteris aprovats pel claustre  Revisió a final de curs, per si cal modificacions	POSITIU  POSITIU  POSITIU. Trobam important coincidir amb l'hora de coordinació dels tutors.	Proposam establir que l'horari de coordinació de nivells sigui de 14 a 15 hores, per no estar pendants dels altres mestres  Preveure dins horari que tothom pugui assistir a les reunions de cycle(reduccions)	Els criteris han estat aprovats pel claustre descartant tots aquells que no es podran dur a terme per a la nova situació.  Les reunions de cycle estaven previstes dins l'horari que permetia la màxima assistència del professorat
Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat	Elaboració dels horaris seguint els criteris aprovats pel claustre  Revisió a final de curs, per si cal modificacions	POSITIU  POSITIU  POSITIU.		Els criteris han estat aprovats pel claustre descartant tots aquells condicionants que no es podran dur a terme per a la nova situació.
Calendari de reunions	El calendari de reunions d'avaluació consta al pla d'avaluació  Publicació del calendari mensual abans de la darrera setmana del mes precedent.	POSITIU.  POSITIU. POSITIU POSITIU		Publicació de calendaris digitals el proper curs
Calendari d'avaluacions	Pla anual d'avaluació	POSITIU l'horari i l'organització. POSITIU POSITIU		

<p>Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies</p>	<p>Reunions de 4t EI i 1r EP abans de l'inici de curs</p> <p>Si hi ha canvi de tutor dins el mes de setembre, si no fins a la primera setmana d'octubre</p> <p>Entrevista individual durant el primer trimestre i totes les convenientes al llarg del curs</p>	<p>POSITIU TOT POSITIU POSITIU.</p>		<p>El proper curs s'hauran de fer totes abans de l'inici de les classes.</p> <p>Entrevistes individuals entre els mesos de setembre i octubre per tenir un major coneixament de la situació familiar viscuda durant el confinament.</p>
<p>Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos</p>	<p>Horaris de desdoblaments i suports amb assignació d'aules</p> <p>Horari d'aules buides</p>	<p>POSITIU. POSITIU</p>		<p>Amb la situació actual el espais s'hauran d'optimitzar per els grups que s'han de desdoblar, en els diferents escenaris.</p>
<p>Estat de les instal·lacions i equipaments</p>	<p>Seguiment desde l'AMIPA i l'ED al departament de Planificació en relació a les activitats previstes: banys, ascensor i sortida d'emergència</p> <p>L'ajuntament té previst acabar la remodelació de la zona de la piscina i poder</p>	<p>POSITIU S'hauria d'agilitzar aquest procés. POSITIU</p>		<p>El mes de febrer es va mantenir una reunió amb la Direcció general de Planificació i Centres i aquests mesos de maig i juny s'està redactant el projecte d'eliminació de barreres arquitectòniques i rehabilitació dels banys per part de l'IBISEC.</p> <p>Per altra banda l'ajuntament ha realitzat algunes reformes als banys de l'alumnat i del professorat.</p> <p>Està resolt. L'ajuntament ha rehabilitat els banys i ens ha cedit l'us d'aquesta zona escolar</p>

	<p>usar-la com a zona de patis i activitats</p> <p>Humitats a l'edifici d'EI</p>		<p>Moltes gràcies pels deshumificadors, però el problema encara existeix, s'han de cercar solucions.</p>	<p>L'ajuntament té previst una sèrie d'actuacions per minimitzar la situació actual.</p>
--	--	--	--	--

## PROJECTES INSTITUCIONALS

	Objectius	Valoracions dels cicles	Propostes de millora dels cicles	Objectius assolits i incidències. Observacions
Concreció Curricular	<p>Seqüenciar els continguts de ciències socials i naturals per cursos i cicles</p> <p>Revisar els criteris de promoció i titulació</p>	<p>POSITIU</p>	<p>Revisar els criteris de promoció i titulació a les àrees instrumentals.</p>	<p>Objectiu pendent per curs 20-21</p>
Projecte Lingüístic	<p>Programar les àrees lingüístiques tenint present el PLC</p> <p>Incloure el pla lector al PLC</p>	<p>POSITIU</p> <p>Pendent.</p> <p>POSITIU però hagués bastat concretar amb una activitat de les dones.</p>	<p>Seguir el multicontes a infantil</p> <p>Incloure el pla lector en el PLC i revisar tots els mínims establerts.</p>	<p>Multicontes. No es podran dur a terme pels canvis organitzatius a causa del COVID-19</p> <p>Objectiu pendent per curs 20-21 incloure el pla lector dins el PLC</p> <p>La comissió lingüística acorda les activitats proposades.</p>
Pla de Convivència	<p>Elaboració pla coeducació i igualtat de gènere</p>	<p>No s'ha pogut dur a terme, no hi ha hagut assessor/a.</p>	<p>Continuar amb dates puntuals com 25N i 8M</p> <p>Iniciar el Pla.</p>	<p>Objectiu pendent per curs 20-21</p> <p>Fusionar el pla de convivència amb el nou pla d'igualtat</p>

Pla d'igualtat i coeducació.				
Pla d'Atenció a la Diversitat	Revisió	No s'ha revisat.	Revisar el Pla d'atenció a la Diversitat.	Objectiu pendent per curs 20-21
Pla d'Acció Tutorial	Elaboració		Iniciar el pla i fusionar-lo amb el Pla d'igualtat.	Objectiu pendent per curs 20-21 Elaborar el PAT

#### Altres

Valoracions	Propostes de millora	Observacions i tractament
<p>Valorem molt positivament l'assessorament i l'ajuda rebuda per l'equip de suport amb l'alumnat nese especialment durant aquest període de confinament. Elaborant material i intervenint amb l'alumnat i famílies.</p>	<p>Mesurar les activitats que planifiqui cada comissió, ja que a vegades són excessives. Intentar diversificar més les propostes de les diferents comissions, no centralitzar-les en un únic tema (dones).</p> <p>Planificar bé les activitats de cada comissió ja que lleva temps de feines pròpies de l'aula ( pels membres de cada comissió)</p> <p>Deixar algunes exclusives per feina d'aula</p> <p>Retornar als tallers d'AL, en lloc de fer un ambient</p> <p>Fer reunions quinzenals pels ambients (posar-ho a horari d'exclusiva)</p> <p>Que es torni votar a Claustre l'horari de les reunions inicials de pares.</p> <p>Que es dugui a terme la rotació d'aules del primer pis de la mateixa manera que ho fan a la planta baixa.</p>	<p>Les comissions fan propostes d'activitats i es va intentar relacionar la temàtica dels contes amb la setmana feminista i també va coincidir amb els activitats de la dona científica i</p> <p>Les activitats proposades per les comissions formen part dels temes transversals i del curriculum.</p> <p>Al calendari mensual sempre hi havia hores disponibles.</p> <p>Els tallers d'AL no es podran dur a terme el proper curs si no es fa dins l'aula. Tenir-ho present per altres cursos. Mensualment hi havia programades dues reunions d'equips docents i equip de suport.</p> <p>Es duà a claustre el proper curs.</p>

	<p>D'aquesta manera, la rotació d'aules de 5è i 6è, no serà tan feixuga, i serà més compensada. Sempre tenint en compte també el número d'alumnes</p> <p>Davant una altra situació excepcional convé que quedin clares les tasques de l'equip de suport, els especialistes una organització més unificada a nivell de centre.</p> <p>Que es creïn reunions, setmanals o quinzenals, entre l'equip de suport i l'equip docent del mateix nivell, per tal de millorar i compartir l'aprenentatge de l'alumnat idur a terme una millor coordinació i seqüenciació dels continguts.</p> <p>Que la setmana cultural es faci cada dos anys i que no coincideixi amb el viatge d'estudis. Un any viatge i l'altre setmana cultural.</p> <p>Molt positiva l'activitat d'acomiadament conjunta entre infantil i primària.</p>	<p>S'inclourà en el pla de l'equip de suport</p> <p>Han estat planificades damunt l'horari mensual aquests darrers dos cursos.</p> <p>Els cicles proposen les activitats anualment per a la seva inclusió a la PGA</p>
--	--	--

## ALTRES PROGRAMES I COMISSIONS

### Programa de llengua i cultura àrab

Aquest programa té una doble vertent, disposar d'un mediador entre el centre i les famílies d'origen magrebí i per altra part les classes de llengua i cultura àrab que reben els alumnes en horari extraescolar. Hi ha participat un total de 29 alumnes repartits en dos grups. Les reunions del mediador en les entrevistes amb les famílies han estat amb l'alumnat d'educació infantil i amb l'equip de suport i orientació educativa.

Aquesta curs el programa es va iniciar el mes de gener per falta de professorat i a causa del COVID-19 les classes acabaren el 11 de març.

### CENTRES ECOAMBIENTALS

[Enllaç Memòria](#)



## L). VALORACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE I DELS EFECTES DE L'ESTAT D'ALARMA SOBRE AQUESTA ORGANITZACIÓ

### 1. ADAPTACIONS I CANVIS REALITZATS EN L'ORGANITZACIÓ DE LA COORDINACIÓ, LA COMUNICACIÓ I EL SEGUIMENT DE L'ALUMNAT

	ÀMBIT	ADAPTACIONS I CANVIS REALITZATS	PROPOSTES PER AL CURS SEGÜENT (Es poden incloure com a objectius a la PGA del curs següent)
1	Òrgans de govern i participació	Els claustres s'han fet telemàticament amb el meet i els consells escolars presencials a la fase 3 i dins la nova normalitat.	Davant la situació i seguin la resolució els claustres s'hauran de fer telemàtics ja que superam el nombre per fer les reunions presencials.
2	Òrgans de coordinació	Les reunions de la CCP, comissions i ciles s'han fet telemàtiques durant el confinament i presencials a la nova normalitat.	Incrementar l'ús de les noves tecnologies per facilitar les tasques de coordinació.
3	Tutories, seguiment de l'alumnat	Cada tutor en coordinació amb els especialistes duen a terme el seguiment de l'alumnat, l'equip de suport va intervenir amb els alumnes mese i amb els més vulnerables donant suport a les tutories.	Consensuar les tasques de l'equip de suport en una situació de confinament
4	Comunicació amb les famílies	Les comunicacions generals del centre s'han fet a través del GestIB.  El professorat s'ha comunicat amb les famílies a traves de correus electrònica i telefonia mòbil i es varen anar adaptant al llarg de confinament.	Augmentat la comunicació a través del GestIB

## 2. ALTRES ASPECTES ORGANITZATIUS IMPLEMENTATS

Des de l'equip directiu ens vàrem posar en contacte amb les famílies perquè totes disposassin d'usuari de Gestib, ajudant-les amb els canvis de contrasenyes, ja que no és un procés senzill. S'ha aconseguit a finals de juny que un 97% de les famílies disposin d'usuaris i contrasenyes actualitzades.

Es va iniciar l'utilització d'una unitat compartida del DRIVE amb el correu d'educaib.eu per a la tota la documentació que s'ha generat i per poder consultar les carpetes d'informació sol·licitades que estaven a la xarxa del centre.

Es va iniciar el treball amb la plataforma del Gsuite per educació després de solventar les dificultats de configuració del domini per a la recepció de correus, el grup de sisè B va treballar amb el classroom.

### OBSERVACIONS / COMENTARIS / VALORACIONS SOBRE ELS EFECTES DE L'ESTAT D'ALARMA EN AQUESTS ASPECTES ORGANITZATIUS

Ens hem adonat de la importància de les eines i el treball telemàtic i de la falta de formació i l'ús en general per part del professorat del centre

La formació de centre pel proper curs està encaminada a minimitzar aquests aspectes.

### M). VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT I LA COORDINACIÓ DE LA TASCA EDUCATIVA REALITZADA TELEMÀTICAMENT DURANT EL PERÍODE DE NO PRESENCIALITAT

	SÍ / NO
El centre ha unificat un sistema de comunicació / plataforma educativa per al desenvolupament de les activitats d'ensenyament/aprenentatge a distància	NO
S'han unificat criteris en relació amb la periodicitat d'enviament de les tasques per part del professorat als alumnes i de la seva devolució per part dels alumnes als professors, així com el mitjà de comunicació preferent alumne-professor.	SI

Des del Centre s'han adaptat sistemes de videoconferència per realitzar activitats amb els grup-classe .		NO
Si heu respost "sí" a la pregunta anterior, indicau si s'ha establert un horari des de la direcció del centre per als alumnes i per als professors.		
Des del Centre s'han adaptat altre sistemes per realitzar activitats no presencials amb els grup-classe .		SI
S'han adoptat acords en relació amb la metodologia d'ensenyament / aprenentatge a distància : impuls del treball globalitzat i per competències, interdisciplinarietat .		NO
Des de la direcció del centre s'han coordinat accions per realitzar el seguiment de la participació dels alumnes en les activitats d'ensenyament i aprenentatge a distància		SI
S'han impulsat actuacions de coordinació entre el professorat i l'equip de suport per l'atenció a l'alumnat amb NESE i s'ha potenciat un seguiment individualitzat amb l'alumne i els pares i mares.		SI
Des de la direcció del centre s'han impulsat accions per potenciar l'accló tutorial i l'atenció a l'alumnat més vulnerable així com l'orientació acadèmica i professional a tots els nivells educatius		SI
Des de la Direcció del centre s'han coordinat accions de seguiment de la tasca desenvolupada pel professorat		SI
Eines telemàtiques utilitzades com a aules virtuals i com a plataformes de vidoconferència	Google classroom	SI
	Moodle	NO
	Edmodo	NO
	Zoom	NO
	Hangouts	NO
	Meet	SI
	Webex	NO

	Altres	NO
Altres sistemes de comunicació per al desenvolupament de les activitats d'ensenyament i aprenentatge no presencial	Correu electrònic	SI
	Whatsapp	SI
	Telèfon	SI
	Paper	SI
	Altres	SI

**VALORACIONS / PROPOSTES DE MILLORA I PREVISIONS:**

Durant el confinament es va posar en marxa la plataforma educativa de Gsuite i després de molts problemes per a la verificació del domini i la configuració es va posar en parxa un classroom a la classe de 6èB i un blog d'aula a tercer.

Majoritàriament les comunicacions eren per correu electrònic i per whatsapp.

La previsió per el proper curs i que ja està iniciada és l'ús del Gsuite a partir de tercer i els blogs d'aula en els nivells inferiors i els correus electrònics corporatius del centre per a tots els alumnes.

## N). SEGUIMENT DE L'ACTIVITAT EDUCATIVA A DISTÀNCIA PER PART DE LA DIRECCIÓ

### 1. DE L'ACTIVITAT DEL PROFESSORAT

SISTEMA /MITJÀ UTILITZAT	PERIODICITAT	VALORACIÓ (1-4)	PROPOSTES DE MILLORA
Drive	Setmanal/quinzenal	4	Implantació del GSuite
whatsapp	Sempre que ha estat necessàr		

### 2. DE L'ACTIVITAT DE L'ALUMNAT

SISTEMA /MITJÀ UTILITZAT	PERIODICITAT	VALORACIÓ (1-4)	PROPOSTES DE MILLORA
DRIVE	Setmanalment	3	Clasroom i blogs d'aula

## O) PRINCIPALS ACTUACIONS REALITZADES PER MINIMITZAR ELS EFECTES DE LA BRETXA DIGITAL DELS ALUMNES (Impacte en l'alumnat. Mesures adoptades)

Als alumnes de 3r i de segon cicle des de el centre s'han prestat 27 ordinadors microportàtils just després de les vacances de Pasqua i 6 connexions a internet que ha facilitat l'ajuntament. Es varen sol·licitar 8 equips amb connexió a l'IBSTEAM (per els alumnes de 5è i 6è que no tenien connexió) que no arribaren el 25 de maig (aquests s'haguessin pogut substituir més prest amb connexions de l'ajuntament i equips del centre facilitatnt l'ús per part dels alumnes afectats.

**P) VALORACIÓ GLOBAL DEL SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS D'ENSENYAMENT - APRENTATGE A DISTÀNCIA<sup>2</sup>.**

INFANTIL					
4 <sup>t</sup> EI		5 <sup>è</sup> EI		6 <sup>è</sup> EI	
A	B	A	B	A	B
5	4	5	5	4	3
19'2%	16'6%	19'2%	19'2%	16'6%	13'04%

Al 2n cicle el % es refereix a l'alumnat que no ha realitzat cap tasca o n' han entregat molt poca.

PRIMÀRIA											
1r		2n		3r		4t		5è		6è	
A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
8%	12%	8,6%	13%	3,8%	8%	17,8%	18,5%	8,33%	8%	12%	12%

**2 Indicau també % d'alumnes que no han seguit les activitats d'ensenyament- aprenentatge per nivell educatiu**

PRIMÀRIA (ÀREA DE RELIGIÓ CATÒLICA)											
1er		2on		3er		4rt		5è		6é	
A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
28,5 %	37,%	33, %	42, %	12, %	50%	45, %	5,8%	40%	20%	50%	40%

## Q). ACTIVITATS PRESENCIALS DURANT LES FASES 2 i 3

[ACTIVITATS PRESENCIALS DE LES FASES 2 I 3](#)

**R) COORDINACIÓ ENTRE ETAPES EN UN MATEIX CENTRE I/O ENTRE CENTRES  
ADSCRITS.COORDINACIÓ EP / ESO**

**INTERCICLES**

**FORMACIÓ INTERCENTRES**

**REUNIONS COORDINACIO PRIMÀRIA ESO**

**REUNIONS DE TRASPÀS D'INFORMACIÓ TUTORIES I SUPORT**

**DOCUMENTS ANNEXOS DE LA MEMÒRIA : Memòries cicles / departaments didàctics**

<b>ANNEX</b>	<b>CONTINGUT</b>
	<b>MEMÒRIA DE LES PROGRAMACIONS DOCENTS DELS CICLES</b>



**ANNEX 1**

a) CURRÍCULUM NO IMPARTIT DE CADA ÀREA, MATÈRIA O MÒDUL

b) MODIFICACIONS DELS CRITERIS DE QUALIFICACIÓ I DE RECUPERACIÓ

Enllaç als dos apartats a i b [Programacions modificades](#)

c) VALORACIÓ DELS RESULTATS ACADÈMICS

1r Cicle

Durant aquest període de confinament derivat de l'epidèmia COVID 19 hem hagut d'introduir una serie de canvis per avaluar l'aprenentatge de l'alumnat. Tenint en compte les instruccions de Conselleria l'avaluació final s'ha fet a partir dels resultats obtinguts de la primera i segona avaluació. I també s'ha tingut en compte el seguiment de les tasques que s'han realitzat a casa durant el temps de confinament, aquesta valoració s'ha tingut en compte sempre per millorar els resultats. A nivell general els resultats són satisfactoris, encara que en alguns casos els resultats obtinguts no reflecteixen la tasca duita a terme durant el confinament. Els resultats han estat molt semblants a les passades avaluacions.

2n cicle

Davant aquesta situació d'excepcionalitat derivada de l'epidèmia COVID 19, s'ha fet necessari introduir una sèrie de canvis per avaluar l'aprenentatge de l'alumnat. A partir de les instruccions de conselleria s'ha duit a terme una avaluació final a partir dels aprenentatges de la primera i segona avaluació. I també s'ha tingut en compte el seguiment de les tasques que s'han realitzat a casa durant el temps de suspensió de les activitats lectives presencials.

A nivell de 4t, 5è i 6è A els resultats han estat molt semblants a les passades avaluacions. La majoria del cicle consideram que les notes havien de ser el més real possible perquè són una informació valuosa per les famílies i pels docents dels cursos vinents. Alguns docents de 6è B varen considerar que es podia pujar fins 1 punt per valorar les tasques realitzades durant el període i molts dels resultats han estat millors.

d) INCIDÈNCIA DE LA SITUACIÓ DE NO PRESENCIALITAT EN ELS RESULTATS

1r cicle Trobam que alguns alumnes no han disposat de les eines, recursos i ajuda suficient per participar al màxim de les activitats proposades. Tot i haver posat des del centre totes les mesures necessàries per adaptar-ho a les seves mancances.

Quant als resultats, no han tingut canvis significatius ja que l'avaluació final es va fer a partir de la mitjana de les dues avaluacions anteriors.

## **2n cicle**

A nivell de 4t hi ha hagut 2 alumnes que els resultats no han pogut ser inferiors i pensam que no són reals perquè hi ha hagut un seguiment de tasques nul. També hi ha una altra alumna que seguint la mitja de les passades avaluacions els resultats han estat massa positius, però seguint instruccions no es va poder baixar nota.

Per altra banda hi hagut un 18% de l'alumnat de 4t que no ha realitzat totes les tasques, moltes tasques inacabades, tot i intentar dur un seguiment amb l'equip d'orientació i amb les famílies...

A nivell de 6è A hi ha un 76% d'alumnat que han treballat i respost diàriament a la tasca encomanada. Un altre 12% han respost de manera intermitent i un altre 12 % han tengut molt poca participació i implicació.

A 6è B un 60% ha realitzat totes les tasques proposades i hem mantingut un contacte quasi diari amb ells. Un 28% ha realitzat tasques de manera intermitent i el feedback mantingut ha estat menor i el 12% restant no s'ha sabut res d'ells o ben poc al llarg d'aquest trimestre tot i haver contactat amb ells en diverses ocasions.

## **e) INCIDÈNCIA EN L'ALUMNAT AMB NESE I COORDINACIÓ AMB L'EQUIP DE SUPORT I/O AMB EL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ**

### **1r cicle**

Valoració molt positiva. Implicació de l'Equip de Suport en la programació i seguiment d'aquest alumnat. Seria convenient establir una línia d'actuació de l'Equip de Suport en cas de què ens trobéssim de nou davant una situació similar a la viscuda.

### **2n cicle**

L'equip de suport es reunia setmanalment al principi del confinament i després quinzenalment per parlar de l'evolució de l'alumnat NESE, la tasca desenvolupada i també per tractar la situació dels alumnes il·localitzats i els que no disposaven de recursos digitals.

La participació dels alumnes NESE és la següent:

4t A: 6 de 8 (75%)

4t B: 6 de 8 (75%)

5è A: 4 de 5 (80%)

5è B: 4 de 6 (66%)

6è A: 4 de 6 (66%)

6è B: 3 de 4 (75%)

f) VALORACIÓ DELS CANVIS METODOLÒGICS ADOPTATS A PARTIR A LA SUSPENSÍO DE L'ACTIVITAT EDUCATIVA PRESENCIAL

1r cicle

En primer lloc volem destacar que les diferències socioeconòmiques i culturals i la bretxa digital que hi ha entre l'alumnat ha marcat molt la realització i seguiment de les tasques.

Al primer cicle resulta difícil treballar en la distància, ja que manca el contacte directe amb l'alumnat. Les relacions interpersonals entre alumnes i entre els mestres és bàsica i fonamental.

La manca d'autonomia per poder treballar dins aquest escenari de l'alumnat ha suposat un gran esforç per part de les famílies gràcies a aquesta implicació els resultats han estat més satisfactoris.

A l'inici del confinament l'organització va ser un poc caòtica per la precipitació de la situació i haver d'introduir canvis metodològics. A poc a poc per nivells es va anar estructurant i organitzant les tasques prioritant el caràcter competencial de les activitats i la temporalització.

A nivell de cicle consideram que a nivell de centre hi hauria d'haver més coordinació d'actuació en els aspectes metodològics, d'actuació i qualificació si ens tornéssim a trobar en un escenari semblant.

Per l'alumnat de 4t i 5è durant el 3r trimestre hem funcionat enviant un horari setmanal amb les activitats diverses de llengua catalana, castellana, anglesa, matemàtiques, ciències i plàstica/tutoria, música i EF. A nivell de 6è ho enviaven diàriament. La majoria enviàvem per autocorregir-se i d'altres que ens havien d'enviar per nosaltres fer la correcció. Les propostes eren molt diverses, videos, expressions escrites, formularis, audios, feines on-line amb accés a anaya digital, activitats dels llibres de text i el grup de 6è B funcionaven també amb un classroom. S'ha duit a terme un registre de seguiment de les tasques i retorns de les correccions per part dels tutors i especialistes.

<p><b>ANNEX 2</b></p>	<p>PLA DE RECUPERACIÓ I REFORÇ PER L'ALUMNAT QUE HA DE RECUPERAR L'ÀREA/MATÈRIA/MÒDUL EN LA CONVOCATÒRIA DE SETEMBRE I PER AQUELLS ALUMNES QUE PRESENTEN DIFICULTATS TOT I HAVER SUPERAT L'ÀREA/ MATÈRIA/MÒDUL PER AL CURS 2020 – 2021</p> <p>1r cicle</p> <p>Es partirà de l'avaluació inicial que es realitzarà al setembre, així com també es tindrà en compte l'informe realitzat pels tutors i la reunió de traspàs d'informació. Els reforços que es puguin realitzar, es faran d'acord a les mesures adoptades al Pla de Contingència. S'optimitzaran els recursos segons les necessitats que presentin els alumnes. Tenir en compte totes les necessitats del grup pel proper curs. I adaptar-se a la situació i instruccions que ens vendran marcades per donar suport i atenció individualitzada a l'alumnat. Amb l'alumnat NESE i amb els alumnes que han superat o no els objectius amb algunes dificultats es coordinarà tot l'equip docent per revisar, aplicar i adaptar els continguts a les seves necessitats.</p> <p>2n cicle</p> <p>Es partirà de l'avaluació inicial que es realitzarà al setembre, així com també es tindrà en compte l'informe realitzat pels tutors i la reunió de traspàs d'informació. Els reforços que es puguin realitzar, es faran d'acord a les mesures adoptades al Pla de Contingència. S'optimitzaran els recursos segons les necessitats que presentin els alumnes. Tenir en compte totes les necessitats del grup pel proper curs. I adaptar-se a la situació i instruccions que ens vendran marcades per donar suport i atenció individualitzada a l'alumnat. En el grup de 4t hi ha un 25% que no supera l'àrea de matemàtiques i un 12 % que no supera l'àrea d'anglès. Molt d'aquest alumnat és NESE i es coordinaran tot l'equip docent per revisar, aplicar i adaptar els continguts i fer en alguns casos les adaptacions significatives corresponents..</p>
<p><b>ANNEX 3</b></p>	<p>PLA DE SEGUIMENT DE PENDENTS I D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT QUE NO HA PROMOCIONAT</p> <p>1r cicle. A primer cicle hi ha dues alumnes que no promocionen. S'ha elaborat el pla d'atenció d'alumnes repetidors.</p> <p>En el 2n cicle tots els alumnes han promocionat</p>

